



ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂ ÇXHA  
DWE'SX WE'WENXII PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITWE'SX FXIW  
MUNICIPIO DE PAEZ  
NIT.817.000.260-2

## CONVOCATORIA PUBLICA N.º 008 del 2025

**“Contratar los servicios de apoyos pedagógicos profesionales, apoyos psicosociales, apoyos en salud, apoyo administrativo (contratación) contador público, comunicador propio, seguridad y salud en el trabajo, archivo y gestión documental, en el marco del convenio de administración propia entre el INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR y la ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂÇXHA para la implementación de la propuesta camino político, pedagógico y administrativo “Nasa Ûus Fxiwa’s Dxi’jana”.**

La Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha, se permite hacer apertura de la convocatoria pública N°006 del 2025, la cual tiene como objeto Contratar los servicios de apoyos pedagógicos profesionales, apoyos psicosociales, apoyos en salud, apoyo administrativo (contratación) contador público, comunicador propio, seguridad y salud en el trabajo, archivo y gestión documental,, para la implementación de la propuesta “Nasa Ûus Fxiwa’s Dxi’jana”, en los 16 los territorios ancestrales del Municipio de Páez Belalcázar, departamento del Cauca, de acuerdo a los términos de referencia. Esta convocatoria invita a participar a las comuneras y comuneros de los diferentes territorios y demás interesados.

### 1. INFORMACIÓN DE LA CONVOCATORIA

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
Publicación	Lunes 11 de agosto del 2025.	Emisora Comunitaria, Radio Nasa, Cartelera de la Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha y página <a href="http://www.tierradentro.co">www.tierradentro.co</a>
Recepción Hojas de vida	Lunes 11 de agosto del 2025 a partir de las 08:00 am.	En forma física a la dirección Cra 3 N°6-23, Barrio Centro Páez (Belalcázar) Cauca, Sede Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha (Oficina de recepción).
Cierre Convocatoria	Viernes 15 de agosto del 2025 hasta las 06:00 pm.	Sede Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha
Verificación Ofertas recibidas y citación a prueba escrita y entrevista.	Lunes 18 de agosto de 2025 a partir de las 8:00 am.	Sede Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha
Presentación de pruebas.	Miércoles 20 de agosto 2025 a partir de las 8:00 am.	Auditorio Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha CARRERA 3 No 6-23.
Entrevista	Miércoles 20 de agosto 2025 a partir de las 10:00 am.	Oficina administración
Cateo espiritual	Según orientación de los sabedores espirituales.	Según orientación de sabedores espirituales.
Verificación y publicación de los resultados del proceso de selección.	Viernes 22 de agosto del 2025.	Cartelera de la Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha

CARRERA 3 No 6-23 TELEFONO: 3214700820 [asociaciondecabildosnasa@tierradentro.co](mailto:asociaciondecabildosnasa@tierradentro.co) – [ctecnica.familia@tierradentro.co](mailto:ctecnica.familia@tierradentro.co)  
Belalcázar– Páez – Cauca

**ACOMPÑAAME A CRECER Y TE ENSEÑARÉ A "SER NIÑO"**



**ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ɕxhã ɕxha**  
**DWE'SX WE'WENXII PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITWE'SX FXIW**  
**MUNICIPIO DE PAEZ**  
**NIT.817.000.260-2**

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
Exámenes de aptitud laboral	Por definir	Por confirmar.
Contratación	Por definir	Oficina administración

## 2. INFORMACIÓN DE VACANTES DISPONIBLES

CAMINO PEDAGÓGICO				
CARGO A PROVEER	TIPO DE CONTRATO DE TRABAJO	SALARIO	LUGAR DONDE DESEMPEÑARA EL CARGO	VACANTES
APOYOS PEDAGÓGICOS PROFESIONALES	LABORAL	\$ 2.611.000	EN LOS TERRITORIOS DE KWETHAD KIWE, NEGA ɕXHAB, PILAMU.	3
APOYOS PSICOSOCIALES	LABORAL	\$ 2.557.000	EN LOS TERRITORIOS DE KWETHAD KIWE, PICKWE THA FXIW, ɕXHAB WALA LUUɕX Y UKWE KIWE.	2
APOYOS EN SALUD	LABORAL	\$ 2.140.000	EN LOS TERRITORIOS DE CXHAB WALA.	1
COMUNICADOR PROPIO	LABORAL	\$2,562,000	TERRITORIOS ANCESTRALES DEL MUNICIPIO DE PAEZ	1

CAMINO ADMINISTRATIVO				
CARGO A PROVEER	TIPO DE CONTRATO DE TRABAJO	SALARIO	LUGAR DONDE DESEMPEÑARA EL CARGO	VACANTES
CONTADOR PUBLICO	LABORAL	\$ 3.400.000	OFICINA CASA GRANDE ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ɕXHã ɕXHA.	1
APOYO ADMINISTRATIVO (CONTRATACIÓN)	LABORAL	\$ 2.208.000	OFICINA CASA GRANDE ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ɕXHã ɕXHA.	2



**ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂ ÇXHA**  
**DWE'SX WE'WENXII PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITWE'SX FXIW**  
**MUNICIPIO DE PAEZ**  
**NIT.817.000.260-2**

<b>CAMINO ADMINISTRATIVO</b>				
<b>CARGO A PROVEER</b>	<b>TIPO DE CONTRATO DE TRABAJO</b>	<b>SALARIO</b>	<b>LUGAR DONDE DESEMPEÑARA EL CARGO</b>	<b>VACANTES</b>
ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL	LABORAL	\$ 2.140.000	OFICINA CASA GRANDE ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂ ÇXHA.	1

**3. DESCRIPCIÓN DE LOS PERFILES:** Formación, experiencia, capacidades y habilidades relacionadas con las funciones y/o responsabilidades afines al cargo a desempeñar.

<b>CARGO</b>	<b>REQUISITOS: FORMACIÓN Y EXPERIENCIA</b>	<b>FUNCIONES Y/O RESPONSABILIDADES</b>
<b>Apoyos Pedagógicos Profesionales</b>	<p><b>Perfil 1:</b> Comunero, comunera Nasa Yuwe hablante, Formación en áreas de la educación: Pedagogías comunitarias, lenguas originarias, artes y saberes ancestrales, educación en primera infancia, educación inicial, pedagogía infantil, educación infantil o educación preescolar. Pedagogo en la revitalización de lenguas originarias. Perteneciente a la comunidad en la que ejerce su práctica.</p> <p><b>Perfil 2:</b> Comunero, comunera nasa Yuwe hablante, Normalista superior. Con dos años de experiencia en docencia, primera infancia, Preescolar. Con capacidades y habilidades para la investigación cultural, trabajo en equipo, liderazgo, mediación y resolución de conflictos, Con saberes y conocimientos en artes ancestrales, prácticas culturales, ley de origen, derecho propio y derecho mayor, conocimiento de</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dinamizar la política de lenguas para las semillas devida.</li> <li>2. Implementar y orientar técnicas y herramientas para el trabajo de los promotores de las lenguas originaria</li> <li>3. Generar estrategias útiles al proceso de acompañamiento a los dinamizadores del proceso semillas de vida.</li> <li>4. Realizar planeaciones pedagógicas en el marco del fortalecimiento de la enseñanza y aprendizaje de la lengua ancestral Nasa Yuwe.</li> <li>5. Diagnosticar e investigar la creación de recursos pedagógicos idóneos para el fortalecimiento de la practica</li> <li>6. pedagógica para la vitalización de la lengua ancestral Nasa Yuwe.</li> <li>7. Promover la investigación cultural con los dinamizadores para avanzar en la vitalización de la lengua ancestral Nasa Yuwe.</li> <li>8. Promover estrategias pedagógicas inclusivas, para el acompañamiento a las semillas con capacidades diversas, especiales o</li> </ol>



**ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂ ÇXHA**  
**DWE'SX WE'WENXII PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITWE'SX FXIW**  
**MUNICIPIO DE PAEZ**  
**NIT.817.000.260-2**

CARGO	REQUISITOS: FORMACIÓN Y EXPERIENCIA	FUNCIONES Y/O RESPONSABILIDADES
	<p>los planes de vida de los territorios y de procesos político organizativos.</p>	<p>excepcionales.</p> <p>9. Orientar y acompañar con estrategias pedagógicas e investigativas a las dinamizadoras semillas de vida, para garantizar los resultados en términos del despertar y sentir la lengua ancestral Nasa Yuwe.</p> <p>10. Apoyar los procesos de seguimiento, valoración y evaluación, con estrategias pedagógicas que involucren el análisis de las situaciones y un plan de mejoramiento de acuerdo con lo identificado.</p> <p>11. Elaborar los respectivos informes mensuales que den cuenta del acompañamiento, seguimiento y valoración oportuna de los dinamizadores, las familias y sus semillas.</p> <p>12. Representar a la Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha en los diferentes espacios y escenarios que sean requeridos.</p> <p>13. Atender las orientaciones de las autoridades ancestrales relacionadas con el proceso de administración y gestión, en el Programa Semillas de vida.</p>
<p><b>Apoyo Psicosocial</b></p>	<p><b>Perfil 1:</b> Profesional en el área de ciencias sociales con titulación en Psicología, trabajo social, sociología, antropología o desarrollo familiar o profesional en el área de ciencias de la educación, psicopedagogía; formación en buen vivir comunitario. Un (1) año de experiencia profesional de atención con niñas, niños, familia o comunidad.</p> <p><b>Perfil 2:</b> Comunera, comunero en proceso de grado en áreas de las ciencias sociales, con la certificación de terminación de créditos Pregrados en Psicología, trabajo social, sociología, antropología o desarrollo familiar o profesional en el área de ciencias de la educación en psicopedagogía,</p>	<p>1. Apoyar en el diseño e implementación de estrategias pedagógicas que respondan al cuidado - cuidado, formación acompañamiento y valoración.</p> <p>2. Brindar apoyo a las familias que lo requieran para fortalecer las prácticas culturales y formas crianza, cuidado y cuidado de los niños y niñas.</p> <p>3. Capacitar al Equipo de Semillas de Vida para la oportuna Detección e intervención de casos de eventos psicosociales.</p> <p>4. Orientar a las familias, la ruta de atención en procesos pedagógicos, de convivencia, armonía y guiar la ruta de acción en caso de vulneración de los derechos de las niñas y los niños.</p> <p>5. Realizar encuentros en la familia en los casos que se requiera y realizar el proceso de seguimiento y remisión a quien corresponda. Elaborar el diagnóstico psicosocial y el plan de intervención para la atención de las semillas de</p>



**ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂ ÇXHA**  
**DWE'SX WE'WENXII PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITWE'SX FXIW**  
**MUNICIPIO DE PAEZ**  
**NIT.817.000.260-2**

CARGO	REQUISITOS: FORMACIÓN Y EXPERIENCIA	FUNCIONES Y/O RESPONSABILIDADES
	o buen vivir comunitario. Un (1) año de experiencia en trabajo comunitario de atención con niñas, niños, familia o comunidad, certificada por la autoridad ancestral.	<p>vida.</p> <p>6. Participar en la planeación, seguimiento y evaluación de las estrategias de los 7. procesos de formación en semillas de vida. Apoyar la construcción y aplicación del plan de formación para los dinamizadores y las semillas de vida.</p> <p>8. Apoyar a la construcción de los proyectos pedagógicos y/o los proyectos de vida familiar.</p> <p>9. Organizar, sistematizar y analizar la información sobre las acciones de intervención adelantadas con los niños, niñas familias.</p> <p>10. Socializar los avances y dificultades del acompañamiento Psicosocial a las Autoridades Tradicionales, institucionalidad y comunidad en general.</p>
<b>Apoyo en Salud s.c</b>	<b>Perfil:</b> Técnico en auxiliar de enfermería. Dos (2) años de experiencia laboral en temas relacionados con el cuidado y cuidado de la salud y nutrición, programas de atención a la Primera Infancia o trabajo comunitario relacionado. Conocimiento en SISPI	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asumir las responsabilidades de las acciones, estrategias y actividades planeadas y programadas en la forma de atención y sus respectivos tejidos.</li> <li>2. Orientar, acompañar y atender a los niños, niñas, madres hiladoras (gestantes) madres tejedoras (lactantes) en el pueblo indígena del territorio.</li> <li>3. Realizar el peso y talla de todos los niños, niñas, madres gestantes y lactantes en coordinación con los dinamizadores culturales y pedagógicos.</li> <li>4. Realizar la planeación de acciones, estrategias y actividades de salud intercultural conjuntamente con los dinamizadores culturales y pedagógico que se requieren las familias, niños y niñas.</li> <li>5. Organizar procesos de formación para los dinamizadores y para las familias de semillas de vida.</li> </ol>
<b>Comunicador Propio</b>	Perfil 1: Comunero o comunera preferiblemente Nasa Yuwe hablante con dominio de la lectura y escritura, con formación técnico profesional en producción multimedia, producción gráfica, técnico en producción de audio y video. Con un año de experiencia en trabajo afín con el cargo. Con	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acompañar los procesos de investigación cultural con las Semillas de vida, familias y dinamizadores, en los espacios en los que se dinamizan las practicas pedagógicas, para el fortalecimiento de la identidad cultural y los procesos de maduración de las semillas de vida.</li> <li>2. Acompañar la producción de materiales pedagógicos y/o didácticos propios, que</li> </ol>



**ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂ ÇXHA**  
**DWE'SX WE'WENXII PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITWE'SX FXIW**  
**MUNICIPIO DE PAEZ**  
**NIT.817.000.260-2**

<b>CARGO</b>	<b>REQUISITOS: FORMACIÓN Y EXPERIENCIA</b>	<b>FUNCIONES Y/O RESPONSABILIDADES</b>
	<p>capacidades y habilidades para la investigación cultural, trabajo en equipo, liderazgo, mediación y resolución de conflictos, con saberes y conocimientos de las artes ancestrales, prácticas culturales, ley de origen, derecho propio, derecho mayor. Conocimiento de los planes de vida de los territorios y de procesos político- organizativos. Organizado, paciente confiable, creativo y con capacidad para llegar a las familias</p>	<p>favorezcan el fortalecimiento cultural para la maduración de las semillas de vida y la dinamización de los tejidos pedagógicos.</p> <p>3. 3. Diagramar y elaborar diseños, maquetas para la producción de publicaciones tales como revistas, catálogos, periódicos o libros, que promocionen los derechos de las semillas de vida, en el marco de la propuesta y la política Semillas de vida.</p> <p>4. 4. Promover la Creación de imagen en los diferentes Semilleros culturales en formato como muralismo, arte comunitario o arte callejero.</p> <p>5. 5. Participar en encuentros o mingas pedagógicas que convoque las Semillas de vida y sus familias, así como contribuir a procesos de autoformación, desde el arte y las expresiones artísticas.</p> <p>6. 6. Acompañar los procesos de investigación cultural con las Semillas de vida, familias y dinamizadores, en los espacios en los que se dinamizan las practicas pedagógicas, para el fortalecimiento de la identidad cultural y los procesos de maduración de las semillas de vida.</p>
<p><b>Contador Publico</b></p>	<p><b>Perfil 1:</b> Comunero o comunera con formación en Contaduría pública Con experiencia en coordinación de presupuestos y orientación de proyectos y estrategias con familias, o comunidades.</p> <p><b>Perfil 2:</b> Comunera o comunero en proceso de grado en derecho propio intercultural, Derecho, y/o afines. Con experiencia (practicas) en acompañamiento y orientación a familias, derechos humanos, en territorios indígenas.</p>	<p>10. Acompañar los procesos de investigación cultural con las Semillas de vida, familias y dinamizadores, en los espacios en los que se dinamizan las practicas pedagógicas, para el fortalecimiento de la identidad cultural y los procesos de maduración de las semillas de vida.</p> <p>11. Acompañar la producción de materiales pedagógicos y/o didácticos propios, que favorezcan el fortalecimiento cultural para la maduración de las semillas de vida y la dinamización de los tejidos pedagógicos.</p> <p>3. Diagramar y elaborar diseños, maquetas para la producción de publicaciones tales como revistas, catálogos, periódicos o libros, que promocionen los derechos de las semillas de vida, en el marco de la propuesta y la política Semillas de vida.</p> <p>4. Promover la Creación de imagen en los diferentes Semilleros culturales en formato como</p>



**ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂ ÇXHA**  
**DWE'SX WE'WENXII PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITWE'SX FXIW**  
**MUNICIPIO DE PAEZ**  
**NIT.817.000.260-2**

CARGO	REQUISITOS: FORMACIÓN Y EXPERIENCIA	FUNCIONES Y/O RESPONSABILIDADES
		<p>muralismo, arte comunitario o arte callejero.</p> <p>5. Participar en encuentros o mingas pedagógicas que convoque las Semillas de vida y sus familias, así como contribuir a procesos de autoformación, desde el arte y las expresiones artísticas.</p> <p>6. Acompañar los procesos de investigación cultural con las Semillas de vida, familias y dinamizadores, en los espacios en los que se dinamizan las practicas pedagógicas, para el fortalecimiento de la identidad cultural y los procesos de maduración de las semillas de vida.</p>
<p><b>Apoyo administrativo (contratación)</b></p>	<p><b>Perfil:</b> Comunera o comunero, con formación Tecnológica en administración pública especial, o técnico, tecnólogo administrativo software, y/o sistemas. Con capacidad para trabajar en equipo, interés en los procesos político organizativos, proactivo, y compromiso por el fortalecimiento de los sistemas propios. Un (1) año de experiencia laboral con funciones afines al cargo a desempeñar.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desarrollar los procesos de verificación de las cuentas y soportes que permitan eficientar en la presentación de los informes financieros.</li> <li>2. Realizar los procesos de archivo digital y físico, de los informes financieros mensuales.</li> <li>3. Apoyar la elaboración de los informes de administración y gestión financiera.</li> <li>4. Solicitar las disponibilidades, estudios previos y contratos, requeridos para la operatividad de la propuesta.</li> <li>5. Apoyar la revisión de cotizaciones, análisis de los costos de referencia, con los proveedores.</li> <li>6. Disposición y participación en los procesos formativos inherentes a la cualificación del equipo de dinamizadores de semillas de vida.</li> <li>7. Retroalimentación desde su experiencia para el fortalecimiento del quehacer operativo (contable y administrativo) de la forma de atención de semillas de vida.</li> <li>8. Apoyar los procesos administrativos de acuerdo con la forma de atención de semillas de vida.</li> <li>9. Custodiar, y conservar la confidencialidad de la información financiera y de gestión administrativa.</li> <li>10. Representar a la Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha en los diferentes espacios escenarios que sean requeridos.</li> <li>11. Atender las orientaciones de las autoridades ancestrales relacionadas con el</li> </ol>



**ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂ ÇXHA**  
**DWE'SX WE'WENXÏ PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITWE'SX FXIW**  
**MUNICIPIO DE PAEZ**  
**NIT.817.000.260-2**

CARGO	REQUISITOS: FORMACIÓN Y EXPERIENCIA	FUNCIONES Y/O RESPONSABILIDADES
		proceso de administración y gestión, en el Programa Semillas de vida.
<b>Archivo y gestión documental</b>	<b>Perfil:</b> Comunero o comunera preferiblemente Nasa Yuwe hablante con formación tecnológica en administración pública especial para los territorios ancestrales indígenas y/o en otras áreas afines a la educación, con saberes y conocimientos de la ley de origen, derecho mayor y derecho propio, planes de vida, sistemas propios, cuidado y cuidado de las semillas de interacción con las semillas de vida desde el espacio de la transformación de plantas y alimentos. Que conozca y utilice los alimentos y plantas nativas existentes en la región, organizado, paciente, confiable, creativo, y con capacidad para llegar a las semillas. Con experiencia en la preparación de alimentos en espacios o actividades familiares y comunitarias.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Orientar, dinamizar y articular las políticas establecidas en los mandatos desde lo local, zonal o regional, en el marco del plan de vida, y alrededor del cuidado de las semillas de vida y sus familias.</li> <li>2. Coordinar con la autoridad tradicional, sabedor guía espiritual y equipo de coordinación del proceso de semillas de vida para la selección, valoración, vinculación y continuidad de los dinamizadores.</li> <li>3. Brindar las respectivas orientaciones políticas y culturales, así como las líneas y directrices para el fortalecimiento de la política del SEIP.</li> <li>4. plantas medicinales que favorezcan la salud física y mental de las Semillas.</li> <li>5. Preparar los alimentos de las Semillas de vida de acuerdo a las minutas alimentarias, ciclos de menú, listas de intercambio, que se definan de acuerdo a la producción y el andar del tiempo propio.</li> <li>6. Reconocer prácticas ancestrales para la preparación, servido y consumo de los alimentos de acuerdo con el andar del tiempo propio.</li> <li>7. Reconocer en sus prácticas de preparación, servido y consumo de alimentos, la importancia de las normas de higiene personal y de los espacios, para el cuidado de la salud.</li> <li>8. Garantizar que los espacios y el menaje utilizado para la preparación, servido y consumo de los alimentos permanezca en condiciones de higiene.</li> <li>9. Orientar con paciencia y dedicación a las Semillas de vida, las prácticas ancestrales de cuidado de los alimentos, para conservarlos en condiciones de inocuidad aptos para el consumo.</li> <li>10. Contribuir con el cuidado de la salud de</li> </ol>



**ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂ ÇXHA**  
**DWE'SX WE'WENXII PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITWE'SX FXIW**  
**MUNICIPIO DE PAEZ**  
**NIT.817.000.260-2**

CARGO	REQUISITOS: FORMACIÓN Y EXPERIENCIA	FUNCIONES Y/O RESPONSABILIDADES
		<p>las Semillas de vida, a través de prácticas ancestrales con plantas medicinales.</p> <p>11. Representar a la Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha en los diferentes espacios y escenarios que sean requeridos.</p> <p>12. Atender las orientaciones de las autoridades ancestrales relacionadas con el proceso de cuido y cuidado de las semillas de vida</p>

**4. CRITERIOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN:**

VALORACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE DINAMIZADORES SEMILLAS DE VIDA		
PRUEBA ESCRITA 40%	ENTREVISTA 30%	HOJA DE VIDA 30%
Componente político organizativo 10	Habilidades blandas (Actitud y aptitudes, capacidad resolutive y trabajo en equipo): 10	<b>Especifica con el cargo</b> Experiencia nula= 0 Experiencia 1-2= 5 Experiencia 2 años o más=10
Componente sociocultural 15	Dominio de saberes y conocimientos: 10  Dominio de lengua materna: 5 (Investigación, desarrollo de proyectos de grado).	<b>Experiencias comunitarias (se valida el mayor nivel de compromiso comunitario).</b> Cabildo/ cargos menores=3 Autoridades principales =5
Componente específico y técnico 15	Habilidades para la orientación de procesos pedagógicos e investigativos: 5	<b>Formación académica (se valida el mayor grado académico)</b> Bachilleres= 3 Técnicos = 4 Tecnólogos = 5 Normalistas = 6 Licenciados= 7 Especialista y superiores= 10 Saberes ancestrales= 10
		Otras experiencias que contribuyan a procesos culturales propios. =5

**REQUISITOS**



**ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂ ÇXHA**  
**DWE'SX WE'WENXÏ PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITWE'SX FXIW**  
**MUNICIPIO DE PAEZ**  
**NIT.817.000.260-2**

5. **ASUNTO:** Al momento de enviar la hoja de vida referir en el asunto el cargo al cual se postula.
6. **FORMACIÓN:** Se realizará la evaluación y verificación de la información descrita en la hoja de vida.

**7. DOCUMENTACIÓN:**

ÍTEM	DOCUMENTO REQUISITO.
1	Certificado de autorización para postularse al cargo, emitido por las autoridades. Solo aplica para aspirantes pertenecientes a los territorios ancestrales del municipio de Páez. (No subsanable).
2	Hoja de vida formato propio A.A.A.T. NASA Çxhâçxha (Anexo 1), debidamente soportada y firmada. (No subsanable).
3	Certificados de estudio (Subsanable).
4	Soportes: Se deberán adjuntar soportes de experiencia específica que permita validar lo expuesto en la hoja de vida. Certificados de ejercicio como autoridad prestado. (No subsanable).
5	Certificación profesional, Rethus, tarjeta profesional o equivalente cuando haya lugar. (No subsanable).
6	Certificado RUT, con vigencia de impresión no mayor a 30 días. (Subsanable).
7	Copia cedula de ciudadanía legible del aspirante. (No subsanable)
9	Antecedentes Disciplinarios. (Subsanable).
10	Antecedentes Judiciales. (Subsanable).
11	Antecedentes fiscales. (Subsanable).
12	Certificación del registro de medidas correctivas. (Subsanable).

8. **CAUSALES DE RECHAZO:** Las hojas de vida que no cumplan con los requisitos mínimos, o las presentadas por fuera del cronograma definido en esta convocatoria, o por medios diferentes a los mencionados no serán tenidas en cuenta para el proceso de selección.
9. **PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS:** Las personas interesadas en la convocatoria deberán enviar sus hojas de vida como lo estipula la convocatoria, en sobre cerrado, indicando el cargo al cual se postula en forma física de acuerdo a la información relacionada al inicio.
10. **METODOLOGÍA:** El proceso de selección está determinado por dos proceso de valoración:
  - ✓ **Valoración cuantitativa:** Hace referencia ponderación de los resultados obtenidos en la hoja de vida, entrevista y presentación de prueba escrita (puntaje mínimo de aprobación 60 puntos)



**ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂ ÇXHA**  
**DWE'SX WE'WENXII PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITWE'SX FXIW**  
**MUNICIPIO DE PAEZ**  
**NIT.817.000.260-2**

- ✓ **Valoración cualitativa:** Hace referencia al análisis de la fuerza espiritual, determinada mediante el cateo, se dará prioridad a los aspirantes con mayor fuerza o según orientación de los sabedores espirituales.

**11. CONTRATACIÓN:** Las personas seleccionadas y que pertenezcan a los territorios ancestrales del municipio de Páez, deben entregar el Aval que los habilita para ejercer.

**NOTA:** Si el aspirante es seleccionado y pertenece a territorios indígenas que no pertenezcan al municipio de Páez, deberá presentar la certificación de la Autoridad ancestral y ser reconocidas en la comunidad por su labor (a quienes aplique).

Cordialmente,

**EIDER CEBALLOS QUINA**

Åh Pu'yaksa Kiwe Èethegu

(Dirección Político Organizativa y Administrativa)

**JOSE MARINO ECUE**

Åh Pu'yaksa Nasa Fxi'zenxi

(Dirección Espiritual, Sociocultural y Política)

**DIOSELINA YACUECHIME PARDO**

Åh Pu'yaksa Nasa Fxiw Jxpe'sa

(Dirección Económico Productivo)

**LIZARDO COLLO ECUE**

Åh Pu'yaksa Kiwe Èethegsa

(Dirección de Territorio y Naturaleza)

**YEISON FERNANDO VELASCO**

Pu'yaksa

(Representante Legal)

**NERCY JOHANA VARGAS**

Eç Pjxãasxa

(secretaria general)