



ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂÇXHA
DWE'SX WE'WENXÏ PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITEWE'SX FXIW
MUNICIPIO DE PAEZ
NIT.817.000.260-2

CONVOCATORIA PUBLICA N.º 014 del 2025

“Contratar los servicios de Dinamizador Nutricionista Dietista y Enfermero Jefe, en el marco del convenio de administración propia entre el INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR y la ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂÇXHA para la implementación de la propuesta camino político, pedagógico y administrativo “Nasa Ûus Fxiwa’s Dxi’jana”, para la vigencia 2026.

La Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha, se permite hacer apertura de la convocatoria pública N°014 del 2025, la cual tiene como objeto “Contratar los servicios de Dinamizador Nutricionista Dietista y Enfermero Jefe, en el marco del convenio de administración propia entre el INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR y la ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂÇXHA para la implementación de la propuesta camino político, pedagógico y administrativo “Nasa Ûus Fxiwa’s Dxi’jana”, para la vigencia 2026, en los 16 territorios ancestrales del Municipio de Páez Belalcázar, departamento del Cauca, de acuerdo a los términos de referencia. Esta convocatoria invita a participar a las comuneras y comuneros de los diferentes territorios y demás interesados.

1. INFORMACIÓN DE LA CONVOCATORIA

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
Publicación	Lunes 22 de diciembre del 2025.	Emisora Comunitaria, Radio Nasa, Cartelera de la Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha y página www.tierradentro.co
Recepción Hojas de vida	Lunes 22 de diciembre del 2025 a partir de las 08:00 am.	En forma física a la dirección Cra 3 N°6-23, Barrio Centro Páez (Belalcázar) Cauca, Sede Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha (Oficina de recepción).
Cierre Convocatoria	Viernes 26 de diciembre del 2025 hasta las 06:00 pm.	Sede Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha
Verificación Ofertas recibidas y citación a prueba escrita y entrevista.	Lunes 29 de diciembre del 2025 a partir de las 8:00 am.	Sede Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha
Presentación de pruebas.	Por definir	Auditorio Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha CARRERA 3 No 6-23.
Entrevista	Por definir	Oficina administración
Cateo espiritual	Según orientación de los sabedores espirituales.	Según orientación de sabedores espirituales.
Verificación y publicación de los resultados del proceso de selección.	Por definir	Cartelera de la Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha
Exámenes de aptitud laboral	Por definir	Por confirmar.
Contratación	Por definir	Oficina administración



ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂ ÇXHA
DWE'SX WE'WENXÏ PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITEWE'SX FXIW
MUNICIPIO DE PAEZ
NIT.817.000.260-2

2. INFORMACIÓN DE VACANTES DISPONIBLES

CAMINO PEDAGÓGICO				
CARGO A PROVEER	TIPO DE CONTRATO DE TRABAJO	SALARIO	LUGAR DONDE DESEMPEÑARA EL CARGO	VACANTES
DINAMIZADOR NUTRICIONISTA DIETISTA	OPS	\$ 5.050.000	TERRITORIOS ANCESTRALES DEL MUNICIPIO DE PÁEZ.	1
DINAMIZADOR ENFERMERO JEFE	LABORAL	\$ 3.600.000	TERRITORIOS ANCESTRALES DEL MUNICIPIO DE PÁEZ.	1

3. DESCRIPCIÓN DE LOS PERFILES: Formación, experiencia, capacidades y habilidades relacionadas con las funciones y/o responsabilidades afines al cargo a desempeñar.

CARGO	REQUISITOS: FORMACIÓN Y EXPERIENCIA	FUNCIONES Y/O RESPONSABILIDADES
Dinamizador Nutricionista Dietista	<p>Perfil: Nutricionista dietista. Seis (6) meses de experiencia profesional después de expedida la matrícula profesional.</p> <p>Experiencia de Un (1) año de trabajo comunitario relacionado con procesos de promoción y prevención en salud y nutrición y/o programas de atención a la primera infancia.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Seguimiento control y desarrollo del crecimiento de las semillas de vida. Construcción de minuta alimentaria2. Fortalecer las prácticas alimenticias de los pueblos a partir de las orientaciones en las familias, preparación de alimentos, orientación del sentido de la huerta, el tul y la chagra.3. Formación de dinamizadores en las BPM, organización de equipos y agentes que acompañan, identifican y movilizan recursos familiares, comunitarios e institucionales.4. Formación a familias durante los encuentros que se tienen programados en cada uno de los semilleros.5. Realizar encuentros para la orientación y seguimiento a las familias que se requiera desde el apoyo en salud y nutrición.6. Elaboración de los informes de seguimiento nutricional crecimiento y desarrollo en los tiempos y términos estipulados requeridos.7. Elaboración de las minutas alimentarias, ciclos de menú, listas de intercambio, guía de preparaciones, de acuerdo con las dinámicas



ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂ ÇXHA
DWE'SX WE'WENXÏ PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITEWE'SX FXIW
MUNICIPIO DE PAEZ
NIT.817.000.260-2

CARGO	REQUISITOS: FORMACIÓN Y EXPERIENCIA	FUNCIONES Y/O RESPONSABILIDADES
		<p>de alimentación de cada pueblo y el andar del tiempo propio.</p> <p>8. Apoyo en la construcción de estrategias metodológicas que contribuyan al bienestar nutricional y alimentario de las familias de los territorios ancestrales en el marco de los usos y costumbres del pueblo nasa del municipio de Páez, plasmados en los planes de vida territoriales.</p>
<p>Dinamizador Enfermero jefe</p>	<p>Perfil: Profesional en Enfermería superior, Conocimiento en SISPI. Experiencia de Un (1) año de trabajo comunitario relacionado con procesos de promoción y prevención en salud y nutrición y/o programas de atención a la primera infancia.</p>	<p>1. Orientar y acompañar las acciones, estrategias y actividades en el cuido y cuidado, planeadas y programadas en el tejido de buen vivir.</p> <p>2. Orientar y acompañar a las semillas de vida, generadoras de vida (gestantes) madres hiladoras (lactantes) en el territorio desde la prevención de desarmonías en salud y promoción de estilos de vida saludables.</p> <p>3. Orientar a los dinamizadores apoyos en salud en las estrategias del cuidado de las semillas generadoras de vida (gestantes) madres hiladoras (lactantes), de acuerdo con el sistema indígena de salud propio e intercultural SISPI y sistema de salud convencional cuando se requiera.</p> <p>4. Planear las acciones, estrategias y actividades de salud intercultural conjuntamente con dinamizadores del tejido de buen vivir que requieran las semillas de vida y sus familias.</p> <p>5. Acompañar y monitorear el desarrollo y crecimiento de las semillas de vida, madres generadoras e hiladoras de vida, con énfasis en las desarmonías de salud, físicas y espirituales que se presenten en los territorios ancestrales.</p> <p>6. Articular con los sabedores ancestrales la construcción de estrategias propias de cuido y cuidado de la salud física, mental y espiritual en el marco del sistema de salud propio e intercultural SISPI.</p> <p>7. Acompañar regularmente a las familias y las semillas de vida con habilidades, dones y capacidades diversas mediante diagnósticos sensoriales.</p>



ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂ ÇXHA
DWE'SX WE'WENXÏ PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITWE'SX FXIW
MUNICIPIO DE PAEZ
NIT.817.000.260-2

CARGO	REQUISITOS: FORMACIÓN Y EXPERIENCIA	FUNCIONES Y/O RESPONSABILIDADES
		<p>8. Apoyar la elaboración de informes mensuales que den cuenta del acompañamiento, seguimiento y valoración oportuna de las familias y las Semillas vida, incluyendo aquellas con habilidades, dones y capacidades diversas.</p> <p>9. Promover y participar en las acciones intersectoriales desde sus funciones cuando se requiera.</p> <p>10. Y las demás que oriente la Asociación de Autoridades Ancestrales Territoriales Nasa Çxhâçxha relacionadas con el proceso de cuido y cuidado de las Semillas de vida.</p>

4. CRITERIOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN:

VALORACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE DINAMIZADORES SEMILLAS DE VIDA		
PRUEBA ESCRITA 40%	ENTREVISTA 30%	HOJA DE VIDA 30%
Componente político organizativo 10	Habilidades blandas (Actitud y aptitudes, capacidad resolutive y trabajo en equipo): 10	<p>Especifica con el cargo</p> <p>Experiencia nula= 0</p> <p>Experiencia 1-2= 5</p> <p>Experiencia 2 años o más=10</p>
Componente sociocultural 15	<p>Dominio de saberes y conocimientos: 10</p> <p>Dominio de lengua materna: 5 (Investigación, desarrollo de proyectos de grado).</p>	<p>Experiencias comunitarias (se valida el mayor nivel de compromiso comunitario).</p> <p>Cabildo/ cargos menores=3</p> <p>Autoridades principales =5</p>
Componente específico y técnico 15	Habilidades para la orientación de procesos pedagógicos e investigativos: 5	<p>Formación académica (se valida el mayor grado académico)</p> <p>Bachilleres= 3</p> <p>Técnicos = 4</p> <p>Tecnólogos = 5</p> <p>Normalistas = 6</p> <p>Licenciados= 7</p> <p>Especialista y superiores= 10</p> <p>Saberes ancestrales= 10</p>
		Otras experiencias que contribuyan a procesos culturales propios. =5

REQUISITOS

- 5. ASUNTO:** Al momento de enviar la hoja de vida referir en el asunto el cargo al cual se postula.
- 6. FORMACIÓN:** Se realizará la evaluación y verificación de la información descrita en la hoja de vida.



ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASA ÇXHÂ ÇXHA
DWE'SX WE'WENXÏ PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITEWE'SX FXIW
MUNICIPIO DE PAEZ
NIT.817.000.260-2

7. DOCUMENTACIÓN:

ÍTEM	DOCUMENTO REQUISITO.
1	Certificado de autorización para postularse al cargo, emitido por las autoridades. Solo aplica para aspirantes pertenecientes a los territorios ancestrales del municipio de Páez. (No subsanable).
2	Hoja de vida formato propio A.A.A.T. NASA Çxhâçxha (Anexo 1), debidamente soportada y firmada. (No subsanable).
3	Certificados de estudio (Subsanable).
4	Soportes: Se deberán adjuntar soportes de experiencia específica que permita validar lo expuesto en la hoja de vida. Certificados de ejercicio como autoridad prestada. (No subsanable).
5	Certificación profesional, Rethus, tarjeta profesional o equivalente cuando haya lugar. (No subsanable).
6	Certificado RUT, con vigencia de impresión no mayor a 30 días. (Subsanable).
7	Copia cedula de ciudadanía legible del aspirante. (No subsanable)
9	Antecedentes Disciplinarios. (Subsanable).
10	Antecedentes Judiciales. (Subsanable).
11	Antecedentes fiscales. (Subsanable).
12	Certificación del registro de medidas correctivas. (Subsanable).

8. CAUSALES DE RECHAZO: Las hojas de vida que no cumplan con los requisitos mínimos, o las presentadas por fuera del cronograma definido en esta convocatoria, o por medios diferentes a los mencionados no serán tenidas en cuenta para el proceso de selección.

9. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS: Las personas interesadas en la convocatoria deberán enviar sus hojas de vida como lo estipula la convocatoria, en sobre cerrado, indicando el cargo al cual se postula en forma física de acuerdo a la información relacionada al inicio.

10. METODOLOGÍA: El proceso de selección está determinado por dos procesos de valoración:

- ✓ **Valoración cuantitativa:** Hace referencia ponderación de los resultados obtenidos en la hoja de vida, entrevista y presentación de prueba escrita (puntaje mínimo de aprobación 60 puntos)
- ✓ **Valoración cualitativa:** Hace referencia al análisis de la fuerza espiritual, determinada mediante el cateo, se dará prioridad a los aspirantes con mayor fuerza o según orientación de los sabedores espirituales.

11. CONTRATACIÓN: Las personas seleccionadas y que pertenezcan a los territorios ancestrales del municipio de Páez, deben entregar el Aval que los habilita para ejercer.



ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES ANCESTRALES TERRITORIALES NASAS ÇXHÂ ÇXHA
DWE'SX WE'WENXÏ PUUZ YA'JA- FXI'ZENXITEWE'SX FXIW
MUNICIPIO DE PAEZ
NIT.817.000.260-2

NOTA: Si el aspirante es seleccionado y pertenece a territorios indígenas que no pertenezcan al municipio de Páez, deberá presentar la certificación de la Autoridad ancestral y ser reconocidas en la comunidad por su labor (a quienes aplique).

Cordialmente,

EIDER CEBALLOS QUINA

Ãh Pu'yaksa Kiwe Êethegu

(Dirección Político Organizativa y Administrativa)

JOSE MARINO ECUE

Ãh Pu'yaksa Nasa Fxi'zenxi

(Dirección Espiritual, Sociocultural y Política)

DIOSELINA PARDO YACUECHIME

Ãh Pu'yaksa Nasa Fxiw Jxpe'sa

(Dirección Económico Productivo)

LIZARDO COLLO ECUE

Ãh Pu'yaksa Kiwe Êethegsa

(Dirección de Territorio y Naturaleza)

YEISON FERNANDO VELASCO

Pu'yaksa

(Representante Legal)

NERCY JOHANA VARGAS

Eç Pxhãasxa

(Secretaria General)

DIANA PATRICIA ANDELA

Vxuu thegsa

(Tesorera)

ALEX BASTO HURTADO

Dxiju Eh Thegsa

Órgano de control Interno

MISAEAL MUÑOZ GIL

Eh Thegu

Órgano de control Interno

FERNANDO YASNO ACHIPIZ

Dxiju Eh Thegsa

Órgano de control Interno